

**वैशाली समाहरणालय, हाजीपुर**  
(जिला स्थापना प्रशाखा)

**आदेश**

कार्यहित में कॉलम दो (2) में अंकित विभिन्न कार्यालय प्रधान को उनके द्वारा की गयी अध्याचना के आलोक में कॉलम चार (4) में अंकित कार्यपालक सहायक को नियोजित करने हेतु उपलब्ध कराया जाता है।

क्र०	अध्याची पदाधिकारी का पत्रांक एवं दिनांक	ID No.	नाम	पिता का नाम	अभियुक्ति
1	2	3	4	5	6
1	जिला सहकारिता पदाधिकारी, वैशाली के पत्रांक 1320 दिनांक-07.10.16	VAI001785	पवन कुमार	रामशंकर सिंह	
2	जिला समादेष्टा, बिहार गृह रक्षा बाहिनी, वैशाली के पत्रांक 153 दिनांक-11.02.17	VAI001265	शंकर कुमार	कैलाश चौधरी	
3	कार्यपालक पदाधिकारी, नगर पंचायत, लालगंज के पत्रांक 209 दिनांक-16.03.17	VAI000180	विकास कुमार	रामजतन सिंह	
4	सहायक निदेशक जिला बाल संरक्षण इकाई के पत्रांक 144 दिनांक-19.04.17	VAI001297	मो० आरिफ आलम	मो० गुलाम रब्बानी	

शर्तें-

1. नियोजन हेतु नियुक्ति पत्र संबंधित विभाग/पदाधिकारी द्वारा निर्गत किया जायेगा।
2. इन्हें दिनांक 25/5/17 तक अंकित कार्यालय में योगदान करना होगा।
3. इनका कार्य असंतोषप्रद पाये जाने पर बिना सूचना के नियोजन समाप्त करने का अधिकार संबंधित पदाधिकारी/नियोक्ता का होगा।
4. विभागीय निदेश के आलोक में संविदा राशि का भुगतान किया जायेगा।

*M*

- वे सभी कार्य जो विभागीय पदाधिकारी /नियोक्ता उन्हें कार्यहित में आवंटित करेंगे, उसका दृढता से ससमय अनुपालन करना होगा।
7. योगदान हेतु किसी प्रकार की यात्रा भता देय नहीं होगा।
  8. सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों/निदेशों का अनुपालन करना अनिवार्य होगा।
  9. इस संविदा पर किये गये नियोजन के आधार पर भविष्य में किसी भी प्रकार के सरकारी नियुक्ति संबंधी दावा अनुमान्य नहीं होगा।

हर्ष

जिला पदाधिकारी,  
वैशाली।

- ज्ञापांक- 503 /जि0स्था0 दिनांक- 19/5/17
- प्रतिलिपि- मिशन निदेशक, बिहार प्रशासनिक सुधार मिशन सोसाईटी (सामान्य प्रशासन विभाग) बिहार, पटना/आयुक्त के सचिव, तिरहुत प्रमंडल, मुजफ्फरपुर को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि- अपर समाहर्ता, वैशाली/ सहायक निदेशक जिला बाल संरक्षण इकाई, वैशाली/ /जिला सहकारित पदाधिकारी, वैशाली/ कार्यपालक पदाधिकारी, नगर पंचायत, लालगंज/ जिला समादेष्टा, बिहार गृह रक्षा वाहिनी, वैशाली को सूचनार्थ प्रेषित।
- प्रतिलिपि- नोडल पदाधिकारी(RTPS), वैशाली हाजीपुर को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।
- प्रतिलिपि- आई0टी0 मैनेजर, वैशाली को सूचनार्थ प्रेषित। निदेशित है कि जिला के वेबसाईट पर अपलोड करना सुनिश्चित करें।
- प्रतिलिपि- सभी संबंधित कार्यपालक सहायक को सूचनार्थ प्रेषित। उन्हें निदेशित है कि निम्नांकित उपस्कारों (क) एक डेस्क टॉप (ख) एक प्रिन्टर (ब्लैक एण्ड व्हाईट) (ग) एक यू0पी0एस0 (घ) इन्टरनेट कनेक्शन डिभाईस के साथ अपना योगदान पत्र प्राप्ति के तीनों दिनों के अन्दर योगदान देना सुनिश्चित करेंगे। योगदान नहीं करने की स्थिति में उनका बाद में नियोजन हेतु दावा अमान्य कर दिया जायेगा।

  
जिला पदाधिकारी,  
वैशाली।